



Esercito svizzero

**Domanda di differimento del servizio**  **Domanda di riesame**

**motivi di studio / perfezionamento professionale**

**1. Dati personali**

Cognome	N° d'assicurato AVS
Nome	Grado
Indirizzo <sup>1)</sup>	Funzione
NPA, luogo <sup>1)</sup>	Incorporazione
Tf privato <sup>2)</sup>	Tf ufficio <sup>2)</sup>
E-Mail <sup>2)</sup>	Cellulare <sup>2)</sup>

1) Dove sono depositati i documenti.

2) **Indicazioni fornite volontariamente:**

Se li rendete noti, questi dati vengono trattati nel sistema di gestione del personale in conformità all'art. 14 cpv. 1 lett. f della legge federale sui sistemi d'informazione militari (LSIM, 510.91).

Per domande di chiarimento si prega di lasciare il numero di telefono.

**2. Servizio previsto**

Corso di ripetizione (CR)  
(oppure altri servizi d'istruzione delle formazioni)

Scuola reclute (SR)

Servizio d'avanzamento (S prom)

Reclutamento

Giornata informativa

con

(in caso CR SR S prom)

dal

al

**3. Differimento del servizio**

**Differimento della giornata informativa, del reclutamento oppure del CR**

1. priorità dal

al

2. priorità dal

al

È possibile prestare servizio assieme a una formazione di  t  f  
lingua diversa? (soltanto in caso di differimento del CR)

**Annotazioni in caso di differimento del CR:**

L'autorizzazione ad un differimento dal servizio ha come conseguenza un suo immediato recupero. Questo può essere svenuto, a seconda del fabbisogno dell'esercito, nel medesimo **anno** (differimento dal servizio nell'anno in corso). Il milite deve dunque indicare una data sostitutiva durante lo stesso anno. Per facilitare la pianificazione si prega di indicare un periodo di almeno 2 mesi. Le persone che non effettuano il recupero del servizio nello stesso anno, saranno sottoposte alla tassa d'esenzione dall'obbligo militare.

**Differimento della SR oppure S prom**

all'anno successivo

Inizio SR:

Primavera

Estate

durante l'anno

Primavera

Primavera

Estate

La scuola reclute può essere **differita di un anno** al massimo. Se dovesse rendersi necessario un ulteriore differimento, a tempo debito lei dovrà presentare nuovamente una domanda nonché **comprovare l'ulteriore validità** del differimento.

Cognome

N° d'assicurato AVS

Nome

**4. Situazione scolastica (durante il servizio militare)**

- Scuola professionale     Scuole medie superiori     Corso di maestria     Scuola specializzata superiore SSS
- Alta scuola pedagogica ASP     Scuola universitaria professionale SUP     Università / Politecnico federale     altro

Istituto di formazione

Indirizzo di studi

Inizio del semestre

Fine del semestre

Fine degli studi

- Ciclo di studi bachelor     Master
- Corso post diploma     altri motivi

**5. Iscrizione a esami**

- Esame d'ammissione     Esame preliminare
- Esame intermedio     Esame di semestre
- Esame di modulo     Esame di fine modulo
- Esame di fine modulo posticipato     Esame finale
- Esame di diploma     altri motivi

**6. Date degli esami**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**6. Altre prestazioni obbligatorie per comprovare delle qualificazioni**

Genere

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Genere

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Cognome

N° d'assicurato AVS

Nome

Luogo, data



Firma del/della richiedente

**Inoltri la presente richiesta all'ufficio di consulenza competente per il suo Istituto di formazione ([www.zivil-militaer.ch](http://www.zivil-militaer.ch)).  
Dopo essere stata esaminata, la sua richiesta dev'essere trasmessa all'organo competente.**

**L'obbligo di entrata in servizio resta valido fino alla concessione del differimento del servizio.**

#### 5. Allegati

Piano di studi personale

Cognome

N° d'assicurato AVS

Nome

### Richiesta dell'ufficio di consulenza

**(Obbligatoria!** Senza la richiesta dell'ufficio di consulenza la domanda del richiedente è respinta)

Richiediamo d' / di

autorizzare (necessità imperativa)

autorizzare

rifiutare (congedo/servizio frazionato) secondo l'art. 30 paragrafo 3 dell'ordinanza concernente l'obbligo di prestare servizio militare OOPSM) la domanda.

rifiutare

### Motivazione dettagliata, osservazioni (in caso di accordo, obbligatorio)

*Timbro e firma dell'ufficio di consulenza*

Luogo, data

Cognome:

Nome:

*Persona autorizzata*

### Richiesta dell'ufficio di collegamento

(solo per le domande di riesame)

autorizzare

non autorizzare

rifiutare (congedo/servizio frazionato) secondo l'art. 30 paragrafo 3 dell'ordinanza concernente l'obbligo di prestare servizio militare OOPSM)

### Motivazione dettagliata, osservazioni (in caso di accordo, obbligatorio)

*Timbro e firma dell'ufficio di collegamento*

Luogo, data

Cognome:

Nome:

*Persona autorizzata*