

RICERCA NEL CATALOGO

Aprire la pagina www.nebis.ch

Scegliere una delle tre lingue proposte cliccando in alto a sinistra “DE”, “FR” o “EN”.
Per queste istruzioni sarà utilizzata la lingua francese (FR).

A questo punto cliccate su “*Parcourir le catalogue*”, accedendo alla schermata di ricerca.
Cliccate su “*recherche avancée*”, trovandovi nella maschera seguente:

Faire une recherche sur : Livres, périodiques, images ... Articles et plus Tout

Domaine de recherche : Toutes les bibliothèques NEBIS ▼

2 contient

AND contient

+ AJOUTER UNE NOUVELLE LIGNE

1

Langue

Année de publication

Per cercare dei documenti cliccate sul menu a tendina “*Type matériel*” (1), rispettivamente su “*livres*” per i libri e via scorrendo. Qui potete aggiungere le parole chiave di vostro interesse, scegliere il campo di ricerca (*titre, auteur, ...*) cliccando sul menu a tendina “*Tous les champs*” (2) e combinarle con altre.

Per dare il via alla ricerca cliccate

Esempio di risultati:

Titre ▼ contient ▼ terzo

AND ▼ Auteur/créateur ▼ contient ▼ Jacquet

+ AJOUTER UNE NOUVELLE LIGNE


Type matériel

Langue

Année de publication

→ Titre contient terzo AND Auteur/créateur contient Jacquet

Résultats

 LIVRE

La biblioteca come "luogo terzo"

Amandine Jacquet

2018

Per conoscere l'esatta ubicazione del volume e la disponibilità, basterà cliccare sul titolo:

EMPLACEMENTS :

Filtres : Location ▼ Appliquer X Effacer

SUPSI Biblioteca Disponibile	1	>
SUPSI Biblioteca DFA Disponibile		>

E scegliere la biblioteca che preferite, come in questo caso la 1.

Ecco come leggere la schermata.

EMPLACEMENT DES EXEMPLAIRES

SUPSI Biblioteca
Disponibile

Localisation, cote: Palazzo E BIB 021.2 | 70855 Collab. seulement (4 semaines)

Ubicazione Collocazione Modalità di prestito

Se un libro è in prestito o non disponibile, la schermata appare in questo modo:

SUPSI Biblioteca
Indisponible

e cliccando risulterà la data di ritorno o il motivo dell'indisponibilità

SUPSI Biblioteca
Indisponible


Statut prêt: 05/03/19 20:00 Prêt 4 semaines

Localisation, cote: Palazzo E 155.25 PETT | 69715

Se il libro desiderato non si trova presso la sede si può usufruire del **prestito interbibliotecario**. Esso vi permette di far arrivare gratuitamente il libro (o la rivista, ...) nella vostra biblioteca di riferimento.

Come richiedere un prestito interbibliotecario su Nebis

Per ordinare in prestito un libro, occorre accedere al portale con il proprio numero di tessera e la password personale.

Veillez vous identifier pour voir les options de demande et placer des demandes.  S'identifier

UZH, Anthropologisches Institut und Museum Disponibile
Zentralbibliothek Zürich Indisponible

Cliccare sulla biblioteca
nella quale l'opera è disponibile.

E in seguito su "Prêt".

Ausleihe 4 Wochen Prêt / Photocopie ▼

Assicuratevi che alla voce *Lieu de livraison* sia impostata su *Kurier* oppure *SUPSI* e inviate la domanda di prestito: ➤ [ENVOYER LA DEMANDE](#)

Il libro arriverà presso la vostra biblioteca SUPSI di appartenenza e sarete avvisati immediatamente tramite e-mail.

Qualora i libri non fossero disponibili nel catalogo NEBIS, è possibile ordinarli in prestito **gratuitamente** da altre biblioteche effettuando una ricerca attraverso i seguenti portali e, una volta trovata l'opera, chiedere al personale della biblioteca SUPSI:

- biblioteche cantonali e scolastiche: <http://www.sbt.ti.ch>
- Réro: <http://opac.rero.ch>
- IDS Basel-Bern: <http://aleph.unibas.ch>
- IDS San Gallo: <http://aleph.unisg.ch>
- IDS Luzern: <http://ilu.zhbluzern.ch>
- IDS Zurigo: <http://www.recherche-portal.ch>

Swissbib
www.swissbib.ch