

## SUPSI

# Direttive di applicazione DEASS per l'ammissione e per gli esami di graduatoria al Bachelor in lavoro sociale

Versione novembre 2019

Le presenti direttive sono un complemento al "Regolamento per la procedura di ammissione e immatricolazione ai Bachelor della SUPSI". Sono precisate alcune particolarità legate alle condizioni di ammissione e all'esame di graduatoria per i corsi di Bachelor in Lavoro sociale del Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale.

Le indicazioni organizzative di dettaglio vengono elaborate annualmente e pubblicate sul sito del Dipartimento, in concomitanza al periodo di apertura delle iscrizioni ([www.supsi.ch/deass](http://www.supsi.ch/deass))<sup>1</sup>.

## 1. Formazione

<sup>1</sup> Il Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale offre percorsi di Bachelor a tempo pieno e a tempo parziale.

<sup>2</sup> I curricula full-time prevedono il conseguimento del Bachelor dopo una formazione teorico-pratica di 3 anni a tempo pieno; i curricula PAP o Part Time hanno una durata di 4-5 anni e sono rivolti a tutti coloro che per esigenze diverse scelgono di seguire una formazione universitaria parallelamente a impegni familiari, professionali, artistici o sportivi, incompatibili con le condizioni di frequenza della modalità a tempo pieno. A dipendenza della modalità di studio scelta dallo studente, valgono inoltre condizioni specificate nei rispettivi piani di studio così come le condizioni quadro di ogni percorso formativo.

## 2. Requisiti di ammissione

<sup>1</sup> Possono presentarsi agli esami di graduatoria i candidati in possesso uno dei seguenti titoli di studio o che lo conseguiranno nell'anno scolastico in corso:

- maturità professionale federale socio-sanitaria
- maturità specializzata sanitaria o sociale
- maturità professionale tecnica, commerciale o artistica
- maturità liceale o equivalente

<sup>2</sup> Ai curricula di lavoro sociale possono inoltre essere ammessi candidati di età superiore ai 25 anni sprovvisti dei titoli di studio richiesti, ma ritenuti, da parte della Direzione del Dipartimento, in possesso di una formazione e di un'esperienza significative (candidature su dossier). A loro è richiesto di svolgere un esame preliminare di cultura generale. L'esito positivo permetterà di accedere all'esame di graduatoria.

<sup>3</sup> Le disposizioni seguenti sono richieste ai candidati che si iscrivono alla modalità di studio

**PAP:** Età minima 25 anni, compiuti nell'anno civile di candidatura, oltre ad un impiego almeno al 50% come educatore, animatore o assistente sociale in formazione per l'intera durata della formazione.

**PT:** Età minima 25 anni, compiuti nell'anno civile di candidatura, oltre ad un impegno in ambito familiare, sportivo, artistico o militare corrispondente almeno al 50%

---

<sup>1</sup> Per maggiori informazioni si vedano le sezioni dei Bachelor relative alle ammissioni e iscrizioni e la sezione "Bachelor/FAQ".

### 3. Esame di graduatoria

<sup>1</sup> L'accesso al Bachelor in Lavoro sociale del DEASS è subordinato ai risultati di un esame di graduatoria, svolto durante i mesi di aprile-maggio. Le modalità d'esame, così come il tempo a disposizione, sono definite annualmente. Tutte le informazioni di dettaglio vengono pubblicate sul sito del Dipartimento.

<sup>2</sup> Nel rispetto delle disposizioni di legge nel caso in cui le domande di ammissione pervenute ad uno o più corsi di Bachelor DEASS fossero inferiori ai posti a disposizione, è data facoltà alla Direzione del Dipartimento di annullare l'esame (scritto e, di conseguenza, orale), procedendo direttamente alla definizione delle liste degli iscritti.

#### Svolgimento dell'esame – prima parte

<sup>1</sup> L'esame di graduatoria prevede una parte scritta, comune a tutti i corsi di Bachelor dell'area sanità e del lavoro sociale, predittiva delle capacità di adattamento agli studi universitari e consiste nell'analisi di un testo d'attualità, nella sintesi delle informazioni contenute e nell'argomentazione dei contenuti esposti.

<sup>2</sup> Per lo svolgimento dell'esame scritto di graduatoria agli studenti con difficoltà di apprendimento accertate tramite procedura ufficiale, viene concesso maggior tempo e definita una strumentazione adeguata. Al momento della convocazione all'esame, il Dipartimento indicherà tempi e modalità della prova.

<sup>3</sup> Sulla base dei risultati di questa prima parte verranno designati i candidati ammessi alla seconda parte.

#### Svolgimento dell'esame – seconda parte

<sup>1</sup> La seconda parte dell'esame di graduatoria mira alla verifica delle attitudini personali, delle motivazioni e della percezione delle implicazioni della futura attività formativa e professionale. Verte su un colloquio orale individuale e una prova di gruppo.

<sup>2</sup> L'esame vale solo per l'anno in corso e dovrà essere ripetuto in caso di rinuncia alla formazione

<sup>3</sup> La graduatoria che determinerà l'ammissione definitiva al corso di laurea è definita dal risultato della seconda parte dell'esame. In caso di candidati con lo stesso punteggio si farà ricorso al risultato della prima parte.

### 4. Posti disponibili

<sup>1</sup> In ragione delle limitazioni delle possibilità di pratica durante la formazione, la disponibilità di accesso ai corsi di laurea del lavoro sociale è limitata. Il numero di posti a disposizione è definito annualmente dalla direzione.

<sup>2</sup> Ai fini del finanziamento federale e cantonale, ad ogni percorso di laurea dell'area sanità e sociale possono essere ammessi, sulla base del posizionamento in graduatoria, unicamente il 10% dei candidati non residenti in Svizzera.

### 5. Iscrizione ed inizio della formazione

<sup>1</sup> L'inizio della formazione Bachelor in Lavoro sociale per gli studenti che superano l'esame di graduatoria è subordinato all'ottenimento del titolo di maturità.

<sup>2</sup> Chi supera gli esami di graduatoria può iscriversi unicamente alla formazione che inizia nell'anno di svolgimento di detti esami e deve procedere all'immatricolazione entro l'inizio dei corsi.

<sup>3</sup> La formazione Bachelor in Lavoro sociale è composta da una pratica professionale indicata dalle rispettive modalità di studio (TP-PAP-PT) e 3-4 anni di formazione teorico-pratica.

<sup>4</sup> I candidati già in possesso della pratica professionale richiesta possono inoltrare domanda di equipollenza (art. 6) per accedere direttamente alla formazione teorico-pratica.

<sup>5</sup> La pratica professionale richiesta dovrà essere assolta secondo la modalità di studio scelta

TP: 9 mesi al 100%, dei quali almeno 6 consecutivi

PAP: 12 mesi al 100%

PT: 3 mesi al 100% (o equivalente)

<sup>6</sup> Ai fini dell'ammissione definitiva possono essere richiesti documenti ufficiali richiesti per le pratiche professionali (estratto del casellario giudiziale, documento dei carichi pendenti, autocertificazione di buona salute).

## **6. Richieste di equipollenze**

<sup>1</sup> Candidati che ritengono di disporre di conoscenze e competenze affini a quelle dei piani di studio DEASS acquisite e certificate in percorsi formativi universitari o SUP possono inoltrare richiesta di equipollenza mediante l'apposito formulario. La decisione verrà presa dal responsabile del ciclo di studi in accordo con il responsabile delle formazioni base.

## **7. Trasferimenti da altre Università**

<sup>1</sup> Richieste di ammissione ai corsi di laurea del DEASS attraverso trasferimenti da altre Università sono analizzate caso per caso dal Responsabile della Formazione base e dal Responsabile del corso di Laurea sulla base dei posti disponibili.

## **8. Cambiamento corso di Bachelor e modalità di studio**

<sup>1</sup> Studenti in formazione in un corso di Bachelor DEASS non possono richiedere il trasferimento ad un altro corso di laurea del Dipartimento se non rientrano nelle graduatorie di ammissione al Bachelor specifico.

## **9. Reclami**

<sup>1</sup> Contro le decisioni relative all'ammissione è possibile il reclamo al Dipartimento. Lo stesso va presentato, in forma scritta, e succintamente motivato, entro 15 giorni dalla notifica della decisione (art. 8.2 del Regolamento per la procedura di ammissione e immatricolazione al Bachelor della SUPSI).

<sup>2</sup> Il diritto di consultare gli atti da parte del candidato che non supera l'esame di graduatoria (scritto e/o orale), presso la sede del Dipartimento, si estingue dopo un mese dalla comunicazione degli esiti della valutazione.

## **Entrata in vigore**

Le presenti direttive di applicazione entrano in vigore per l'anno accademico 2020/2021

Approvato dalla Direzione del DEASS il 12 novembre 2019

Direttore DEASS-SUPSI  
Prof. Dr. Luca Crivelli

Approvato dalla Direzione della SUPSI il 13 novembre 2019

Direttore SUPSI  
Prof. Franco Gervasoni