

SUPSI

La Comunicazione Non Violenta: approcci e tecniche per la prevenzione e la gestione dei conflitti

Modulo breve

Presentazione

Sia in ambito privato che professionale proviamo spesso soddisfazione per il modo in cui si svolgono le nostre interazioni sociali; ecco perché le dimentichiamo rapidamente. Ciò che invece occupa più a lungo la nostra memoria sono le situazioni di disorientamento più o meno intenso che in alcune circostanze sfociano addirittura in veri e propri conflitti. Nella dinamica del conflitto ci succede di perdere di vista i nostri desideri oppure di esprimerli in modo tale da incidere negativamente sui nostri rapporti con le persone coinvolte.

Obiettivi

- Approfondire la conoscenza del modello base CNV
- Sviluppare la capacità di identificare l'atteggiamento più idoneo da applicare nelle proprie realtà professionali ai fini del rispetto delle esigenze di tutti gli interlocutori.
- Imparare ad aiutare gli interlocutori a percepire con maggiore chiarezza i propri sentimenti e le proprie esigenze incrementando l'atteggiamento empatico nei loro confronti.
- Conoscere un tipo di autoempatia "d'emergenza" in situazioni che rappresentano criticità particolari.

Descrizione

La Comunicazione Non Violenta (CNV) secondo Marshall B. Rosenberg facilita i professionisti della relazione di aiuto ad instaurare un tipo di comunicazione più empatica e in particolare a rielaborare e risolvere in modo più efficiente eventuali situazioni di tensione al fine di conseguire soluzioni che soddisfino tutti i soggetti coinvolti. Grazie ad essa gli operatori sono in grado di incrementare la propria capacità di comprendere in maniera più intensa e immediata i sentimenti e le esigenze degli utenti.

La Comunicazione Non Violenta costituisce inoltre un adeguato elemento integrativo della tecnica mediativa.

Destinatari

Operatori sociali, educatori, consulenti sociali, mediatori, docenti e formatori, animatori, tutori e curatori.

Requisiti

Nessuno in particolare

Certificato

Attestato di frequenza o, previo superamento esame finale, certificato di frequenza con il riconoscimento dei relativi crediti di studio ECTS, accreditabili all'interno dei seguenti percorsi formativi:

- Specializzazioni in Pedagogia sociale
- Specializzazioni in Servizio sociale
- CAS II Responsabile pratico: ruolo e strumenti dell'accompagnamento formativo.

Crediti di studio ECTS

2 ECTS

Programma

I principali contenuti delle giornate formative saranno i seguenti:

- Il modello della CNV come tecnica e atteggiamento mentale
- Peculiarità della tecnica mediativa integrata con il metodo CNV
- Differenza tra sentimenti, esigenze e strategie
- Gestione dei sentimenti di rabbia propri e degli utenti
- Percezione del sentimento di "gratitudine" ai fini della ricarica energetica
- Analisi di sequenze di film
- Esercitazioni sulla base di esempi personali concreti
- Gestione degli "errori" nella CNV

Durata

32 ore-lezione

Metodologia didattica

L'intera formazione si terrà online mediante piattaforma Zoom, attraverso un'alternanza di stimoli teorici e metodologici frontali e momenti di esercitazione in sottogruppo.

Consolata Peyron e Annamaria Bronner hanno tenuto con successo già due edizioni online nell'anno accademico 2020-2021 e 2021-2022, sperimentando questa modalità d'insegnamento e raggiungendo con successo gli obiettivi formativi con piena soddisfazione dei partecipanti.

Responsabile/i

Serenella Maida, docente senior SUPSI, responsabile Formazione continua Lavoro sociale, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale

Relatore/i

Consolata Peyron, laureata in Scienze Politiche, Mediatrice e formatrice in mediazione (BM = Associazione tedesca dei mediatori/European Master in Mediation); attività di supervisione per mediatori in Svizzera e in Germania. Trainer in Comunicazione Non Violenta secondo M. Rosenberg con certificazione internazionale (CNVC) e docente incaricata presso diverse istituzioni.

Annamaria Bronner, già docente SUPSI, psicologa, ortopedagogista, formatrice e supervisore in ambito sociosanitario, diplomata SUPSI in Mediazione familiare.

Date

11 ottobre; 22 novembre; 6 dicembre 2022
11 gennaio 2023

Orari

9.00-12.15, 13.30-16.45

Luogo

webinar (zoom)

Costo

CHF 800.–
Tassa di certificazione e materiali didattici inclusi.

Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio
Via Cantonale 18, CH-6928 Manno
T +41 (0)58 666 61 24
F +41 (0)58 666 61 21
cristina.poncioni@supsi.ch
www.supsi.ch/fc

Termine d'iscrizione

Entro il 23 settembre 2022

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.supsi.ch/Course/Details/37090>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se non ha notificato l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte

del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.