

SUPSI

Regolamento degli Organi partecipativi istituzionali

Approvato dal Direttore generale della SUPSI il 23.10.2019

Versione 1 del 23 aprile 2020

1. Campo di applicazione

Il presente documento completa il capitolo III Membri e Organi partecipativi dello statuto SUPSI, elencando le attività e le diverse modalità della loro partecipazione a livello istituzionale e la *Carta della partecipazione*.

Nello svolgimento dei propri compiti gli Organi partecipativi rispettano i dispositivi previsti nel nostro Sistema di garanzia della qualità.

Le Scuole affiliate sottostanno al presente regolamento unicamente per la parte relativa alle Commissioni consultive (Art. 2.1.1).

2. Gli Organi partecipativi istituzionali

2.1. Disposizioni generali

Gli Organi partecipativi sono:

- Le Commissioni Consultive;
- I Collegi di Dipartimento e dei Servizi della Direzione;
- Il Gruppo di coordinamento dei Presidenti dei Collegi;
- Il Collegio dei Professori di Dipartimento;
- La Commissione del personale assoggettato al CCL (CpeSUPSI);
- L'Associazione Studenti SUPSI;
- L'Associazione SUPSI Alumni.

2.1.1. La Commissione consultiva

Attività e modalità di partecipazione

Alle *Commissioni consultive* spettano i seguenti compiti di carattere strategico a beneficio dell'intero Dipartimento o di specifici settori definiti:

- apportare nuove idee nell'ambito della promozione dell'innovazione nei campi della formazione, della ricerca, dei contatti con l'economia, nei Servizi e nell'amministrazione;
- partecipare alla definizione delle priorità degli assi di ricerca per un adeguato posizionamento nel contesto accademico nazionale e internazionale;
- su richiesta, preparare rapporti sui progetti del Dipartimento all'attenzione della Direzione della SUPSI o del Consiglio della SUPSI;
- promuovere i contatti con altre istituzioni di formazione e ricerca, con l'economia privata, con i Servizi e con l'amministrazione;
- su richiesta della Direzione del Dipartimento, cooperare nella scelta dei collaboratori;
- redigere, ogni due anni, all'attenzione del Consiglio della SUPSI, un rapporto sul lavoro svolto.

Composizione

La commissione consultiva è composta da almeno 4 membri attivi nei propri settori di riferimento e sono designati dal Consiglio della SUPSI per una durata di 4 anni, di regola rinnovabile 1 volta per una durata complessiva di 8 anni.

Nella composizione della commissione l'attenzione all'equilibrio di genere viene garantita.

Organizzazione delle Sedute

La Commissione consultiva si incontra di regola due volte all'anno. Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del Dipartimento o Scuola affiliata.

Indennità di seduta

Per la preparazione e la partecipazione alle riunioni ordinarie o straordinarie della Commissione consultiva nei Dipartimenti, a tutti i suoi membri è riconosciuta un'indennità di seduta di CHF 350.— per riunioni della durata inferiore a 4 ore e CHF 500.-- per la giornata intera.

Indennità particolari

Ai Presidenti delle Commissioni consultive viene riconosciuta un'indennità supplementare per anno accademico di CHF 1'000.--.

Indennità di trasferta

Per la partecipazione a riunioni ordinarie o straordinarie nei Dipartimenti sono rimborsate le spese effettive di trasferta (se effettuate con un veicolo privato verranno indennizzate, in ragione di CHF 0.60 al Km), di vitto e alloggio.

Gli oneri relativi alla partecipazione sono a carico del Dipartimento.

Le indennità di seduta e di trasferta nelle scuole affiliate sono gestite autonomamente.

2.1.2. I Collegi di Dipartimento e dei Servizi della Direzione

Attività e modalità di partecipazione

Il *Collegio* favorisce lo scambio di informazioni e una comunicazione attiva. Promuove un coinvolgimento attivo dei collaboratori, contribuendo così al buon funzionamento del Dipartimento/Servizi, attraverso le seguenti modalità di *partecipazione*.

Il *Collegio* decide:

- tramite elezione, il proprio presidente e i membri di Comitato;
- tramite elezione, con i membri di tutti i collegi, esclusi gli studenti, i Rappresentanti del corpo accademico in Consiglio SUPSI.

Il *Collegio* è informato:

- regolarmente, tramite i rappresentanti preposti, in merito alle decisioni con impatto diretto sulla vita lavorativa dei collaboratori ove non sia previsto un ruolo di coinvolgimento maggiore;
- da parte del Direttore generale sugli orientamenti strategici di fondo e sugli obiettivi strategici principali decisi dal Consiglio SUPSI e associati alla Strategia quadriennale della SUPSI e al Sistema di garanzia della qualità.

Il *Collegio* è consultato:

- su cambiamenti rilevanti dell'assetto organizzativo (creazione/eliminazione di nuovi istituti o servizi, fusione di unità operative);
- su cambiamenti rilevanti delle normative che regolano i rapporti di lavoro;
- sulla definizione del piano di azione strategico del Dipartimento/Servizi legato alla Strategia quadriennale SUPSI;
- nell'ambito della valutazione intermedia e finale – al termine del quadriennio - dei risultati delle misure strategiche intraprese;

- nell'ambito della definizione delle modalità di valutazione del livello di soddisfazione dei collaboratori, anche per esprimere un parere sul raggiungimento degli obiettivi dei principali progetti istituzionali strategici, tenuto conto della volontà della Direzione di adottare metodologie che permettano comparazioni con altre istituzioni a livello nazionale;
- nelle decisioni rilevanti relative alla logistica e all'utilizzo degli spazi che coinvolgono l'intero Dipartimento/Servizi;
- tramite gruppi selezionati di propri membri, nell'ambito dei processi del Sistema di garanzia della qualità e, in particolare, nelle fasi di elaborazione del Rapporto di autovalutazione che conduce all'accreditamento istituzionale.

Inoltre il *Collegio*, tramite il proprio Comitato:

- può proporre l'istituzione di gruppi di lavoro ad hoc su tematiche di natura straordinaria e ne elegge i membri siano essi interni al Collegio o esterni (il Collegio viene regolarmente informato dell'operato di tali commissioni);
- può porre domande alla direzione o avanzare proposte alla sua attenzione relative sia ad ambiti e condizioni lavorative, sia a tutti i mandati istituzionali, coinvolgendo, dove è il caso, anche gli studenti.

In quest'ultimo ambito, domande e proposte vengono inviate alla Direzione di Dipartimento/Servizi per presa di posizione, la quale è tenuta a rispondere nei tempi concordati. Il collegio valuta la presa di posizione e, se insoddisfatto, può rivolgersi direttamente alla Direzione SUPSI.

Composizione

Il *Collegio* è composto da tutti i collaboratori del Dipartimento o dei Servizi della Direzione e da una rappresentanza degli studenti del Dipartimento d'appartenenza.

Organizzazione delle Sedute

Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del regolamento del Collegio del Dipartimento o dei Servizi della Direzione.

Tempo di lavoro riconosciuto

Sono riconosciuti i seguenti oneri di lavoro, contabilizzati a carico della Direzione generale SUPSI.

Nel caso in cui il *Collegio* abbia un Presidente:

- 90 ore annue per il Presidente del *Collegio*,
- ulteriori 90 ore annue da suddividere fra i membri del Comitato, presidente escluso.

Nel caso in cui il Collegio abbia due Co-presidenti:

- 60 ore annue per ogni Co-presidente del *Collegio*,
- ulteriori 60 ore annue da suddividere fra i membri del Comitato, Co-presidenti esclusi.

2.1.3. Il gruppo di coordinamento dei Presidenti dei collegi (CPC)

Attività e modalità di partecipazione

Il CPC favorisce il flusso di informazioni tra i Collegi di Dipartimento per quanto riguarda l'organizzazione e le strategie della SUPSI ed è interlocutore della Direzione generale della SUPSI e del Consiglio, per tramite dei due Rappresentanti del corpo accademico della SUPSI in quest'ultimo, su questioni di interesse generale.

Il gruppo di coordinamento dei Presidenti dei collegi:

- garantisce il flusso d'informazione tra i Collegi e coordina le azioni su temi d'interesse generale;
- rappresenta i Collegi nel dialogo con la Direzione generale e il Consiglio SUPSI;
- definisce le modalità di elezione dei Rappresentati del corpo accademico in Consiglio SUPSI e ne gestisce direttamente il processo;

Il gruppo di coordinamento dei Presidenti dei collegi partecipa tramite i suoi membri, a titolo individuale, alla valutazione del Direttore del proprio Dipartimento e del Direttore generale, al termine dei mandati istituzionali.

Composizione

Il CPC è composto dai Presidenti dei Collegi di Dipartimento e dei Servizi della Direzione ed è guidato da un Coordinatore, scelto al suo interno che ne convoca le riunioni. Il CPC allargato è composto, oltre che dai Presidenti dei Collegi stessi, dai Rappresentanti del corpo accademico in Consiglio SUPSI.

Organizzazione delle Sedute

Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del Dipartimento e dei Servizi della Direzione.

Indennità particolari

Sono riconosciuti i seguenti oneri, contabilizzati a carico della Direzione generale SUPSI.

Ai Presidenti del Collegio viene riconosciuta un'indennità annua di CHF 2'000.--.

Nel caso di una Co-presidenza, a ogni Co-Presidente viene riconosciuta un'indennità annua di CHF 1'000.--.

2.1.4. Il Collegio dei Professori

Attività e modalità di partecipazione

Il *Collegio dei professori* favorisce lo scambio di informazioni e una comunicazione attiva. Promuove un coinvolgimento attivo dei professori, contribuendo così al buon funzionamento del Dipartimento, attraverso le seguenti modalità di partecipazione.

Il Collegio dei professori partecipa:

- attraverso un suo rappresentante designato alla valutazione delle candidature per l'ottenimento dei titoli di professore SUPSI che ha un ruolo attivo nel processo di definizione del bando, di selezione e scelta dei nuovi professori, rimanendo la nomina di competenza del Consiglio;
- tramite i suoi membri, a titolo individuale, alla valutazione del Direttore di dipartimento e del Direttore generale, al termine dei mandati istituzionali;

Il collegio dei professori è consultato:

- nella definizione della strategia quadriennale per le posizioni professorali del Dipartimento;
- nella definizione dell'offerta formativa del Dipartimento, discutendo i nuovi corsi di laurea (BSc e MSc) e di formazione continua (MAS, eventualmente anche DAS) e prendendo posizione rispetto agli stessi;
- nelle decisioni di carattere strategico che interessano il Dipartimento e/o la SUPSI in tutti i mandati istituzionali;
- sui cambiamenti rilevanti dell'assetto organizzativo (creazione/eliminazione di nuovi istituti o servizi, fusione di unità operative);
- è consultato per la definizione dei profili di carriera del personale accademico;
- tramite gruppi selezionati di propri membri, nell'ambito dei processi del Sistema di garanzia della qualità e, in particolare, nelle fasi di elaborazione del Rapporto di autovalutazione che conduce all'accreditamento istituzionale.

Inoltre il *Collegio dei professori* può agire in modo proattivo nel proporre nuovi orientamenti sullo sviluppo strategico della SUPSI, della sua organizzazione e dei suoi mandati istituzionali.

Composizione

Il Collegio dei Professori è composto dal Direttore del Dipartimento e da tutti i Professori e Professori aggiunti che vi operano.

Il Collegio è co-presieduto dal Direttore di dipartimento e da un professore, nominato dai suoi membri.

Organizzazione delle Sedute

L'organizzazione dei lavori è definita all'interno del Dipartimento.

2.1.5. Commissione del personale assoggettato al CCLSUPSI

Attività e modalità di partecipazione

La CPeSUPSI si pone in termini complementari rispetto ai Collegi di Dipartimento e dei Servizi e si prefigge di stabilire un dialogo fra i collaboratori del Corpo amministrativo e tecnico e la Direzione della SUPSI.

La CPeSUPSI, dalla Direzione SUPSI, di regola tramite il Direttore generale:

- è informata sulla situazione e sugli obiettivi della SUPSI, per quanto attiene l'applicazione del CCLSUPSI;
- è consultata su tutte le modifiche rilevanti dell'organizzazione che comportano una modifica del CCLSUPSI.

Composizione

La Commissione del Personale è composta di regola da 6 membri eletti dai collaboratori assoggettati al CCLSUPSI, di cui un rappresentante di ogni Dipartimento e due rappresentanti dei Servizi centrali e/o Staff del Direttore generale.

Organizzazione delle Sedute

Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del Regolamento della commissione del personale SUPSI.

Tempo di lavoro

Il tempo dedicato alla commissione del personale SUPSI è considerato tempo di lavoro nei termini concordati con il Direttore generale.

La CPeSUPSI è disciplinata dal Regolamento della commissione del personale SUPSI.

2.1.6. L'Associazione Studenti SUPSI

Attività e modalità di partecipazione

L'Associazione Studenti SUPSI, attraverso il suo Comitato, formula proposte e, se richiesta, esprime pareri in particolare su temi dell'esperienza degli studenti nell'università e sugli orientamenti strategici.

Lo scopo dell'Associazione Studenti SUPSI è:

- avvicinare gli studenti dei differenti Dipartimenti e scuole affiliate, sviluppare lo spirito d'amicizia e di

appartenenza all'università attraverso attività mirate in ottica di una reciproca intesa nei confronti di terzi;

- favorire lo scambio di informazione tra gli studenti e promuovere una comunicazione attiva;
- dare un apporto concreto alla SUPSI sui temi dello sviluppo di carriera degli studenti e nel loro accompagnamento al mondo del lavoro;
- essere promotori dell'immagine della scuola nel territorio;
- promuovere le attività culturali organizzate nel contesto universitario.

Tramite l'Associazione Studenti e il relativo Comitato possono formulare proposte all'attenzione della Direzione SUPSI, per questioni di carattere generale.

Gli studenti sono consultati:

- nell'ambito dei processi di valutazione dell'insegnamento;
- tramite gruppi selezionati di propri membri, nell'ambito di altri processi del Sistema di garanzia della qualità e, in particolare, nelle fasi di elaborazione del Rapporto di autovalutazione che conduce all'accreditamento istituzionale.

Gli studenti partecipano inoltre allo sviluppo della SUPSI in quanto rappresentati nei Collegi del Dipartimento di riferimento.

Composizione

L'Associazione Studenti SUPSI è composta da studenti regolarmente iscritti ad un corso di laurea Bachelor o Master SUPSI così come gli studenti in mobilità sulla base degli accordi a livello svizzero e internazionale, e coordina l'attività degli studenti.

Il comitato direttivo dell'Associazione è composto da un minimo di 7 fino a un massimo 13 membri comprendenti il Presidente dell'Associazione, il Vice-Presidente, il Segretario e il cassiere.

Organizzazione delle Sedute

Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del proprio statuto.

L'Associazione Studenti SUPSI è disciplinata dal proprio statuto.

2.1.7. L'Associazione SUPSI Alumni

Attività e modalità di partecipazione

L'Associazione SUPSI Alumni, attraverso il suo comitato, formula proposte all'attenzione della Direzione SUPSI per questioni di carattere generale.

Lo scopo dell'Associazione Alumni è:

- creare una comunità multidisciplinare di Alumni e di favorire la loro identificazione con l'università;
- rafforzare i legami tra l'università e il territorio, tra l'istituzione e i suoi Alumni, tra gli Alumni e gli/le studenti/esse attuali;
- offrire una piattaforma di informazione e di comunicazione che permetta la creazione di contatti professionali, personali e universitari degli Alumni;
- promuovere l'immagine, la visibilità, lo sviluppo e gli interessi della SUPSI.

Gli Alumni, tramite l'Associazione, sono consultati:

- su temi che riguardano l'offerta formativa, le attività di ricerca e servizio e, più in generale, sulle tematiche che concernono l'interazione fra la SUPSI e le realtà professionali attive nel territorio;

- tramite gruppi selezionati di propri membri, nell'ambito di altri processi del Sistema di garanzia della qualità e, in particolare, nelle fasi di elaborazione del Rapporto di autovalutazione che conduce all'accREDITAMENTO istituzionale.

Composizione

L'Associazione SUSPI Alumni è composta da laureati SUPSI della formazione di base e della formazione continua (a livello MAS e EMBA).

Il Comitato direttivo dell'Associazione è composto da un minimo di 5 membri comprendenti il Presidente dell'Associazione, il Vice-Presidente, il Cassiere, il Coordinatore e i Rappresentanti dei Club esistenti.

Organizzazione delle Sedute

Le disposizioni d'incontro sono definite all'interno del proprio statuto.

L'Associazione SUSPI Alumni è disciplinata dal proprio statuto.

3. Disposizioni finali

Il presente regolamento entra in vigore immediatamente e sostituisce il precedente del 23.10.2019 entrato in vigore il 15.10.2019.

Il Direttore generale, Franco Gervasoni

La Direttrice dei Servizi centrali, Nadia Bregoli

Versione 1, aggiornamento approvato dal Direttore generale della SUPSI il 23 aprile 2020, entrato in vigore immediatamente.

Modifiche:

Art. 2.1.1. La Commissione consultiva

Composizione

Durata massima del mandato a 8 anni, attenzione all'equilibrio di genere nella composizione della commissione e nomina del Presidente.